

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета Партизанского муниципального округа муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

с. Владимиро – Александровское

«29» декабря 2025

№ 1

Муниципальное казённое учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального округа Приморского края, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Алёнушка» с. Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края, которому(ой) как получателю средств бюджета Партизанского муниципального округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Чульской Юлии Ивановны, действующей на основании Устава с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Алёнушка» с. Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности заведующего Фунтали Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением администрации Партизанского муниципального округа от 06.09.2024 г. № 1005 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Партизанского муниципального округа в 2026 году и плановый период 2027 - 2028 гг. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от «01» января 2026 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Партизанского муниципального округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2026 году 16 979 525,91 руб. (Шестнадцать миллионов девятьсот семьдесят девять тысяч пятьсот двадцать пять рублей 00 коп.) по коду БК 111;

в 2026 году 54 000,00 руб. (Пятьдесят четыре тысячи руб. 00 коп.) по коду БК 112;

в 2026 году 5 120 266,82 (Пять миллионов сто двадцать тысяч двести шестьдесят шесть рублей 82 коп.) по коду БК 119;

в 2026 году 563 836,82 руб. (Пятьсот шестьдесят три тысячи восемьсот тридцать шесть рублей 82 коп.) по коду БК 244;

в 2026 году 1 698 672,00 руб. (Один миллион шестьсот девяносто восемь шестьсот семьдесят два рубля 00коп.) по коду БК 247;

в 2026 году 46 524,00 руб. (Сорок шесть тысяч пятьсот двадцать четыре руб. 00 коп.) по коду БК 851;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание услуг и расходов на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

3.1.1. На лицевой счет бюджетного или автономного учреждения, открытый в Отделе № 8 Управления Федерального казначейства по Приморскому краю и (или) его отделении по месту нахождения Учреждения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. Размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанные в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 15 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4.1

пункта 4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Партизанского муниципального округа на 23 января 2027 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «30» января 2027 г.;

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Партизанского муниципального округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Партизанского муниципального округа на 1 января 2026 г., в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения, в срок, указанный в подпункте 4.3.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии в соответствии с Порядком;

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 15 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. Осуществлять в срок до «29» января 2027 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Партизанского муниципального округа на 1 января 2027 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном администрацией Партизанского муниципального округа;

4.3.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2026 г. остаток Субсидии на осуществление в 2026 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Партизанского муниципального округа в соответствии с подпунктом 4.3.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.1.1 пункта 7.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению соответствующим муниципальным учреждениям, являющимся правопреемниками.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 пункта 4.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

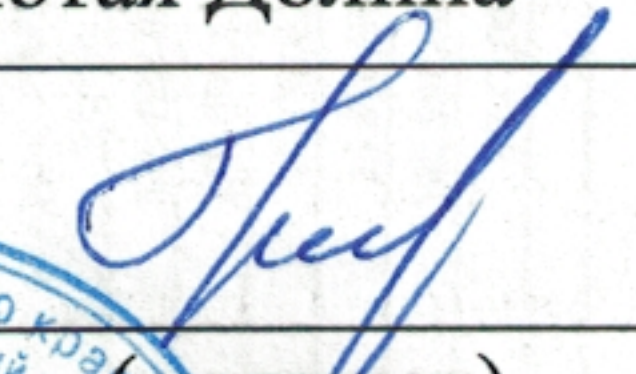
7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Муниципальное казённое учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального округа Приморского края (МКУ «УО» ПМО)	Учреждение Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Аленушка" с.Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Золотая Долина
ОГРН 1022501026536, <u>ОКТМО</u> 05530000	ОГРН 1022501026239, <u>ОКТМО</u> 05530000
Адрес: 692962 Приморский край, Партизанский район, с. Владимиро- Александровское, ул. Комсомольская, 95	Адрес: 692971, Приморский край, Партизанский район, с. Золотая Долина, ул. Центральная, 64 А
ИНН 2524003193, КПП 252401001	ИНН 2524005112, КПП 252401001
ФУА Партизанского МО (Муниципальное казенное учреждение "Управление образования" Партизанского муниципального округа Приморского края, л/с 03203ИЧ5620) Казначейский счет 03231643055300002000 ЕКС 40102810545370000012 БИК 010507002 ОКЦ №1 Дальневосточного ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток	ФУА Партизанского МО (Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Аленушка" с.Золотая Долина Партизанского муниципального округа Приморского края, л/с 20206ЛЦZZ80) Казначейский счет 03234643055300002000 ЕКС 40102810545370000012 БИК 010507002 ОКЦ №1 Дальневосточного ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток

IX. Подписи Сторон

МКУ «УО» ПМО	МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Золотая Долина
 Чульская Ю.И. (подпись) (Ф.И.О.)	 Фунтали О.В. (подпись) (Ф.И.О.)



