

Порядок (Алгоритмы) действий руководителя образовательной организации при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности.

1.1. Вооруженное нападение

1.2.

Категория персонала	Действия	
	Стрелок на территории	Стрелок в здании
Руководство (руководитель и его заместители)	<ul style="list-style-type: none">- незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы;- незамедлительно информировать о вооруженном нападении орган (организацию) - правообладателя объекта (территории), вышестоящий орган (организацию), а также руководителя в случае его отсутствия на объекте;	<ul style="list-style-type: none">- незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы;- незамедлительно информировать о вооруженном нападении орган (организацию) - правообладателя объекта (территории), вышестоящий орган (организацию), а также руководителя в случае его отсутствия на объекте;
	<ul style="list-style-type: none">- принять все меры к незамедлительной передаче по системе оповещения сообщения "ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!", в случае несрабатывания (отказа, уничтожения) системы оповещения - любым доступным способом;	<ul style="list-style-type: none">- принять все меры к незамедлительной передаче по системе оповещения сообщения "ВНИМАНИЕ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!", в случае несрабатывания (отказа, уничтожения) системы оповещения - любым доступным способом;
	<ul style="list-style-type: none">- обеспечить усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (кроме оперативных служб);	<ul style="list-style-type: none">- обеспечить усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств на объект (кроме оперативных служб);
	<ul style="list-style-type: none">- принять меры к размещению работников и обучающихся в помещениях здания с последующим прекращением их перемещения внутри объекта;	<ul style="list-style-type: none">- принять меры к размещению работников и обучающихся в помещениях здания с последующим прекращением их перемещения внутри объекта;
	<ul style="list-style-type: none">- при возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя и проникновения его в здания (удаленное блокирование входов в здания или изоляцию в определенной части территории);	<ul style="list-style-type: none">- при возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (изоляцию в определенной части здания);

Документ подписан электронной подписью.

	<ul style="list-style-type: none">- находиться на постоянной связи с оперативными службами;	<ul style="list-style-type: none">- находиться на постоянной связи с оперативными службами;
	<ul style="list-style-type: none">- при возможности отслеживать ситуацию на территории и направление движения нарушителя;- обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб;- после нейтрализации нарушителя обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о временном прекращении учебного процесса;	<ul style="list-style-type: none">- при возможности отслеживать ситуацию в здании и направление движения нарушителя;- обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб;- после нейтрализации нарушителя обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о временном прекращении учебного процесса;
	<ul style="list-style-type: none">- осуществить сбор обучающихся для их последующей передачи родителям (законным представителям).	<ul style="list-style-type: none">- осуществить сбор обучающихся для их последующей передачи родителям (законным представителям).
	<ul style="list-style-type: none">- обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.	<ul style="list-style-type: none">- обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

1.2. Размещение взрывного устройства

Категория персонала	Действия	
Руководство (руководитель и его заместители)	<p>Взрывное устройство обнаружено на входе (при попытке проноса)</p> <p>- незамедлительно информировать оперативные службы об обнаружении взрывного устройства (попытки его проноса);</p>	<p>Взрывное устройство обнаружено в здании</p> <p>- незамедлительно прибыть на место обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство (кроме случаев получения информации о минировании посредством телефонных звонков и сообщений), оценить обстановку (возможно с привлечением работника охраны) и принять решение об информировании оперативных служб и эвакуации людей;</p>
	<p>- незамедлительно информировать об обнаружении взрывного устройства орган (организацию) - правообладателя объекта (территории), вышестоящий орган (организацию), а также руководителя в случае его отсутствия на объекте;</p> <p>- дать работнику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения: "ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ, ЗАЛОЖЕНА БОМБА!";</p>	<p>- незамедлительно информировать оперативные службы об обнаружении взрывного устройства;</p> <p>- незамедлительно информировать об обнаружении взрывного устройства орган (организацию) - правообладателя объекта (территории), вышестоящий орган (организацию), а также руководителя в случае его отсутствия на объекте;</p>
	<p>- обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов;</p>	
	<p>- обеспечить контроль за осуществлением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации;</p>	<p>- дать работнику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения: "ВНИМАНИЕ! ЭВАКУАЦИЯ, ЗАЛОЖЕНА БОМБА!";</p>
	<p>- по завершении эвакуации дать указание об информировании родителей (законных представителей) о временном прекращении учебного процесса;</p>	
		<p>- обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов;</p>
	<p>- направить к месту сбора назначенных лиц для осуществления</p>	<p>- обеспечить контроль за осуществлением эвакуации людей в соответствии с планом</p>

Документ подписан электронной подписью.

	контроля за передачей обучающихся родителям (законным представителям);	эвакуации;
	- находиться вблизи объекта до прибытия оперативных служб;	- по завершении эвакуации дать указание об информировании родителей (законных представителей) о временном прекращении учебного процесса;
	- после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.	- направить к месту сбора назначенных лиц для осуществления контроля за передачей обучающихся родителям (законным представителям);
		- находиться вблизи объекта до прибытия оперативных служб;
		- после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

1.3. Захват заложников

Категория персонала	Действия
Руководство (руководитель и его заместители)	- незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы;
	- незамедлительно информировать о захвате заложников орган (организацию) - правообладателя объекта (территории), вышестоящий орган (организацию), а также руководителя в случае его отсутствия на объекте;
	- незамедлительно прибыть к месту захвата заложников и не приближаясь к нарушителю, оценить обстановку и принять решение о направлениях и способах эвакуации людей;
	- при возможности лично и через назначенных лиц вести наблюдение за нарушителем и его перемещениями, находясь на безопасном удалении до прибытия оперативных служб;
	- обеспечить любыми доступными способами вывод людей из опасной зоны, при невозможности прекратить всякого рода передвижения;
	- обеспечить любым доступным способом информирование людей, находящихся в близлежащих к опасной зоне помещениях, о происшествии и необходимости блокирования входов в целях недопущения захвата большего числа заложников и перемещения нарушителя в более защищенное место;
	- по собственной инициативе в переговоры с нарушителем не вступать и иными действиями его не провоцировать;
	- обеспечить эвакуацию людей в соответствии с планом эвакуации, в той части объекта, которая не находится под контролем нарушителя без использования системы оповещения;
	- по завершении эвакуации дать указание об информировании родителей (законных представителей) о временном прекращении учебного процесса;
	- направить к месту сбора назначенных лиц для осуществления контроля за передачей обучающихся родителям (законным представителям); - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб;
	- по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям;
	- после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Документ подписан электронной подписью.

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	36DF1DBFB0EFFF8F242B9208DF59ECDE
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "АЛЁНУШКА" С. ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Ирхина, Людмила Николаевна, prim.buh@mail.ru, 252401899795, 2524005112, 04603641733, 1022501026239, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД "АЛЁНУШКА" С. ЗОЛОТАЯ ДОЛИНА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, Заведующий, с. Золотая Долина, ул. Центральная, 64а, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 05.09.2023 09:42:00 UTC+10 Действителен до: 28.11.2024 09:42:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	29.11.2023 13:38:56 UTC+10